Процедурни правила на Регионалните съвети за развитие за изпълнение на функциите им по чл. 19, ал. 3 от Закона за регионалното развитие	***ОБРАЗЕЦ НА ИНФОРМАЦИОННА СТРАТЕГИЯ***
Версия 1	Приложение М.1

РЕГИОНАЛЕН СЪВЕТ ЗА РАЗВИТИЕ
НА СЕВЕРЕН ЦЕНТРАЛЕН РЕГИОН“

ИНФОРМАЦИОННА СТРАТЕГИЯ НА РЕГИОНАЛЕН СЪВЕТ ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕВЕРЕН ЦЕНТРАЛЕН РЕГИОН ЗА ЗАПОЗНАВАНЕ НА ОБЩНОСТТА С ИНТЕГРИРАНИЯ ТЕРИТОРИАЛЕН ПОДХОД ЗА ПРОГРАМЕН ПЕРИОД 2021-2027 г.

1. Увод

Интегрираният териториален подход, който ще бъде прилаган в България в периода 2021-2027 г. цели създаване на модел на партньорство и насърчаване на сътрудничеството между различни действащи лица на местно ниво, както между местните власти и другите заинтересовани страни, така и между отделните административни звена и публични институции. Интегрираният териториален подход се базира на местните специфики и е насочен към ефективното използване на потенциала на всяка територия при тесен диалог и сътрудничество между институциите, работещи на различни нива на управление, както и останалите заинтересовани страни, действащи на съответната територия.

В съответствие с изискванията на Регламента за определяне на общоприложимите разпоредби за Европейските фондове и Закона за регионално развитие (ЗРР), за периода 2021-2027 г. са разработени **Интегрирани териториални стратегии за развитие** (ИТСР) за всеки един от шестте региони за планиране от ниво NUTS 2, които определят средносрочните цели, приоритети и перспективи за устойчиво интегрирано регионално и местно развитие на територията на съответния регион. Компетентните териториални органи, които отговарят за ИТСР съгласно изискванията на Регламента и ЗРР, са Регионалните съвети за развитие (РСР).

Регионалният съвет за развитие в своята работа се подпомага от експертен състав, който е без право на глас и се състои от три отделни звена със специфични функции: звено за медиации, звено за публични консултации и звено за предварителен подбор.

Информационната стратегия на Регионалния съвет за развитие на Северен централен регион (РСР на СЦР) е разработена в съответствие чл.18, ал.12 от ЗРР и във връзка с чл. 43, ал.1, т.3 от Правилника за прилагане на закона за регионалното развитие (ППЗРР), съгласно който създаденото **Звено за медиации** към РСР отговаря за информационната стратегия на регионалния съвет за развитие в съответния регион за планиране от ниво 2.

Членове на звеното за медиации към РСР на Северен централен регион (СЦР) са експерти от Областните информационни центрове (ОИЦ), разположени в областните градове – Русе, Велико Търново, Габрово, Разград и Силистра. Всички заинтересовани страни и потенциални кандидати/партньори могат да се обръщат към Звеното за медиации и съответните Областни информационни центрове, когато имат нужда от информация и/ или съдействие при изготвянето на концепции за ИТИ и при идентифицирането на партньори за подготовката и реализацията на КИТИ.

Звеното за медиации изпълнява функции, които са регламентирани в чл. 43, ал. 1 от ППЗРР, а именно съдейства за сформирането на партньорства между заинтересованите страни на регионално ниво и осъществява координация в процеса на подготовка на концепции за интегрирани териториални инвестиции (КИТИ), подпомага комуникацията между потенциалните партньори чрез разяснителни кампании и информационни дейности за популяризиране възможностите за реализация на интегрирани териториални инвестиции провежда разяснителни кампании и информационни дейности за популяризиране възможностите за реализация на ИТИ, отговаря за информационната стратегия на РСР при запознаването на общността с интегрирания териториален подход и изготвя доклад за дейността си.

(кратка информация за контекста на изготвяне на информационната стратегия; референции към релевантно законодателство на национално и европейско ниво, както и свързани документи)

2. Цели на информационната стратегия

Основната цел на информационната стратегия на РСР на СЦР е създаване на познание, разбиране и подкрепа към интегрирания подход (включително и в рамките на програмите за трансгранично сътрудничество). Постигането на тази цел ще създаде основа за благоприятна комуникационна среда, медиации и публични консултации.

Специфичните цели на информационната стратегия на РСР на СЦР са както следва:

- ✓ Привличане на обществения интерес и повишаване на обществената информираност за ИТИ;
- ✓ Мотивиране и насърчаване на гражданското участие в процеса на интегрирано териториално сътрудничество и промяна в регионите;
- ✓ Създаване на стабилни партньорски взаимоотношения, които да послужат като основа за реализиране на регионалната политика;
- ✓ Съдействие за сформирането на партньорства между заинтересовани страни на регионално ниво за подготовка на концепции за ИТИ, с които да се кандидатства за финансиране през програмен период 2021-2027;

В дългосрочен план реализирането на посочените по-горе цели ще благоприятства изграждането на положителен публичен образ на РСР на СЦР.

Всички посочени цели ще бъдат постигнати чрез специфични комуникационни дейности, персонализирани и насочени към съответните целеви групи. Посланията и комуникационните канали са селектирани така, че да отговарят на характеристиките и нуждите на всяка конкретна целева група.

3. Заинтересовани страни и целеви групи

(*описват се в анекса към настоящия образец на информационна стратегия)*

За целите на настоящата информационна стратегия са извършени подготвителни дейности от Звеното по медиации, като са идентифицирани представители на заинтересованите страни на територията на региона и е изготвена база данни (списък) по групи заинтересовани страни. Заинтересованите страни са разделени по области на три основни групи, в зависимост от тяхната роля и интереси в процеса на планиране и прилагане на регионалната политика.

Група 1: държавни институции на централната и местната власт, вземащи решения и/или отговорни за прилагането на регионални и местни политики в рамките на отделните области.

Група 2: местен бизнес, образователни институции, доставчици на социални услуги, НПО и други – тази група заинтересовани страни обединява основните неинституционални бенефициенти, потенциални партньори или засегнати от прилагането на ИТИ. Тази група включва различни по мащаб предприятия и фирми, развиващи дейността си във всички икономически сфери, индустриални организации, университети, училища, школи, доставчици на социални услуги и др.

Група 3: гражданското общество и гражданите като потенциални и крайни бенефициенти или засегнати в процеса на разработване и прилагане на регионални политики, включително ИТИ.

Извършено е допитване сред групите/подгрупите заинтересовани страни, за да се установят базовите им познания и нагласите за участие в концепции за ИТИ чрез анкета. На база резултатите от анкетата са определени дейностите по информация и комуникация, методи и канали за разпространение и степента на интерес на заинтересованите страни.

4. Методи за постигане на целите

(*дейности и инструменти, описани за всяка целева група с включени комуникационни канали, честота, индикативен времеви график – когато е приложимо)*

Описание на дейностите и инструментите			
Цели	***Група/подгрупа заинтересовани страни/целева група (съгласно Приложение I)***	***Средства***	***Индикативен времеви график/ честота***
ОБЛАСТЕН ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР - РУСЕ			
1. Засилване на: ✓ познаването, ✓ разбирането, ✓ подкрепата към подхода ИТИ и ТГС; 2. Стимулиране позитивно, съдействащо отношение и ангажирано сътрудничество.	**Група 1** държавни институции и местна власт; **Група 2** местен бизнес, образователни институции, доставчици на социални услуги, НПО и др.; **Група 3** гражданското общество и гражданите като потенциални и крайни бенефициенти	**Пасивни:** 1. Публикуване на информация в медиите, 2. Публикуване на информация в институционални уебсайтове; 3. Публикуване на информация в Единния информационен портал – www.eufunds.bg, 4. Публикуване на информация в Социални мрежи – Фейсбук страницата на ОИЦ, 5. Директна адресирана комуникация 6. Комуникация чрез анкети. **Проактивни:** 1. Организиране на събитие с медии, 2. Организиране на	1. Преди обявяване на процедура за кандидатстване с КИТИ 2. Текущо

		присъствени информационни събития и/или виртуални събития с целевите групи, 3. Организиране на семинари, работни срещи, 4. Организиране на дни на отворените врати и др. 5. Организиране на информационни срещи в област Русе	

Описание на дейностите и инструментите

Цели	*Група/подгрупа заинтересовани страни/целева група* *(съгласно Приложение 1)*	*Средства*	*Индикативен времеви график/ честота*
ОБЛАСТЕН ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР – ВЕЛИКО ТЪРНОВО			
1. Засилване на: ✓ познаването, ✓ разбирането, ✓ подкрепата към подхода ИТИ и ТГС; 2. Стимулиране позитивно, съдействащо отношение и ангажирано сътрудничество.	Група 1, 2 и 3, съгласно описанието в т. 3: -държавни институции на централната и местната власт; - местен бизнес, образователни институции, доставчици на социални услуги, НПО и др; - гражданското общество и гражданите като потенциални и крайни бенефициенти	***Пасивни:*** 1. Публикуване на актуална информация чрез следните информационни канали: социални мрежи; www.eufunds.bg; електронни медии и портали, др. 2. Изработване на информационни материали (резюмета, електронни брошури, презентации, др.) и разпространението им (електронно, по време и след събития, срещи и консултации)	Текущо При обявяване на процедура за кандидатстване с КИТИ Текущо

		3. Анкети за проучване/или обратна връзка ***Активни:*** 1. Публични информационни събития в област Велико Търново (с представители на заинтересованите страни - целеви групи, вкл. и с местни медии) 2. Работни срещи (с експерти, потенциални кандидати) и индивидуални консултации-при заявен интерес 3. Дни на отворените врати/изнесени приемни	Текущо Текущо При необходимост и при заявен интерес от потенциални кандидати Текущо

Описание на дейностите и инструментите			
Цели	***Група/подгрупа заинтересовани страни/целева група*** ***(съгласно Приложение 1)***	***Средства***	***Индикативен времеви график/ честота***
ОБЛАСТЕН ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР - РАЗГРАД			
1. Засилване на: ✓ познаването, ✓ разбирането,	Група 1, 2 и 3 - местна власт, представители на бизнеса, НПО, представители на	Пресконференция за местни и регионални медии – представяне на	Февруари - Март 2024 г. Преди обявяване на (или обявена)

✓ подкрепата към подхода ИТИ и ТГС; 2. Стимулиране позитивно, съдействащо отношение и ангажирано	училища, гражданите като потенциални и крайни бенефициенти,	инструмента ИТИ – предстояща процедура	процедура за кандидатстване с КИТИ
1. Засилване на: ✓ познаването, ✓ разбирането, ✓ подкрепата към подхода ИТИ и ТГС; 2. Стимулиране позитивно, съдействащо отношение и ангажирано	Група 1, 2 и 3 - местна власт, представители на бизнеса, НПО, представители на училища, гражданите като потенциални и крайни бенефициенти,	Иницииране от ОИЦ на Заседание на Областен съвет за развитие на област Разград на тема Предстояща/Актуална процедура за кандидатстване с КИТИ	Март - Април 2024 г. Преди обявяване на (или обявена) процедура за кандидатстване с КИТИ
1. Засилване на: ✓ познаването, ✓ разбирането, ✓ подкрепата към подхода ИТИ и ТГС; 2. Стимулиране позитивно, съдействащо отношение и ангажирано	Група 1, 2 и 3 - местна власт, представители на бизнеса, НПО, гражданите като потенциални и крайни бенефициенти, представители на училища	Информационни срещи в 7-те общини на областта на тема Предстояща/Актуална процедура за кандидатстване с КИТИ	Април - Май 2024 г. Преди обявяване на (или обявена) процедура за кандидатстване с КИТИ
Стимулиране позитивно, съдействащо отношение и ангажирано сътрудничество.	Група 1, 2 и 3	Изпращане на периодични прессъобщения към медии. Публикации във ФБ страницата на ОИЦ и секцията на ОИЦ – Разград в портала www.eufunds.bg	Текущо
Засилване на: ✓ познаването, ✓ разбирането,	Група 1	Работни срещи със заинтересовани страни при проявен интерес от тяхна страна	Текущо

✓ подкрепата към подхода ИТИ и ТГС; 2. Стимулиране позитивно, съдействащо отношение и ангажирано сътрудничество.			
Засилване на: ✓ познаването, ✓ разбирането, ✓ подкрепата към подхода ИТИ и ТГС; 2. Стимулиране позитивно, съдействащо отношение и ангажирано сътрудничество.	Група 2	Работни срещи със заинтересовани страни при проявен интерес от тяхна страна	Текущо
Засилване на: ✓ познаването, ✓ разбирането, ✓ подкрепата към подхода ИТИ и ТГС; 2. Стимулиране позитивно, съдействащо отношение и ангажирано сътрудничество.	Група 3	Работни срещи със заинтересовани страни при проявен интерес от тяхна страна	Текущо
1. Засилване на: ✓ познаването, ✓ разбирането, ✓ подкрепата към подхода ИТИ и ТГС;	Група 1, 2 и 3 - местна власт, представители на бизнеса, НПО, представители на училища, гражданите като потенциални и крайни бенефициенти,	Пресконференция за местни и регионални медии – представяне на инструмента ИТИ – предстояща/актуална процедура за кандидатстване с КИТИ	Септември 2024 г. Преди обявяване на (или обявена) процедура за кандидатстване с КИТИ

2. Стимулиране позитивно, съдействащо отношение и ангажирано			
1. Засилване на: ✓ познаването, ✓ разбирането, ✓ подкрепата към подхода ИТИ и ТГС; 2. Стимулиране позитивно, съдействащо отношение и ангажирано	Група 1, 2 и 3 - местна власт, представители на бизнеса, НПО, гражданите като потенциални и крайни бенефициенти, РУО на МОН, представители на училища и ВУЗ	Информационни срещи в 7-те общини на областта на тема Предстояща/Актуална процедура за кандидатстване с КИТИ	Септември – Октомври 2024 г. Преди обявяване на (или обявена) процедура за кандидатстване с КИТИ

Описание на дейностите и инструментите

Цели	*Група/подгрупа заинтересовани страни/целева група* *(съгласно Приложение 1)*	*Средства*	*Индикативен времеви график/ честота*
ОБЛАСТЕН ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР - СИЛИСТРА			
1. Засилване на: ✓ познаването, ✓ разбирането, ✓ подкрепата към подхода ИТИ и ТГС; 2. Стимулиране позитивно, съдействащо отношение и ангажирано сътрудничество.	Група 1, 2 и 3, съгласно описанието в т. 3: **Група 1.** държавни институции на централната и местната власт; **Група 2.** местен бизнес, образователни институции, доставчици на социални услуги, НПО и др; **Група 3.** гражданското общество и гражданите	***Пасивни:*** 4. Публикуване на актуална информация в достъпните канали: социални мрежи; www.eufunds.bg; електронни медии и портали. 5. Изготвяне на информационни материали (резюмета, брошури, презентации) и разпространението им (електронно, по време на събития, срещи и консултации)	Текущо, при наличие на актуална информация При необходимост Еднократно

	като потенциални и крайни бенефициенти	6. Анкетно проучване за получаване на обратна връзка ***Активни:*** 4. Публични информационни събития (вкл. с медии и представители на целевите групи) 5. Работни срещи (с експертни екипи на потенциални кандидати) и индивидуални консултации (при заявен интерес от страна на потенциални кандидати)	Текущо, при възникване на информационен повод Текущо, при необходимост и при заявен интерес от страна на потенциални кандидати

Описание на дейностите и инструментите

Цели	*Група/подгрупа заинтересовани страни/целева група* *(съгласно Приложение 1)*	*Средства*	*Индикативен времеви график/ честота*
ОБЛАСТЕН ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР - ГАБРОВО			
1. Засилване на: • познаването, • разбирането и подкрепата към подхода ИТИ и ТГС.	Всички целеви групи	*Проактивни:* Организиране и провеждане на информационна среща с представители на всички целеви групи за представяне на възможностите за кандидатстване. *Пасивни:*	Преди и/или при обявяване на процедура за кандидатстване с КИТИ.

		Периодично публикуване на информация в местните медии, социалните мрежи, директна адресирана комуникация, анкети.	
2. Стимулиране на позитивно, съдействащо отношение и ангажирано сътрудничество.	Всички целеви групи	*Проактивни:* Организиране и провеждане на информационни срещи, работни срещи, семинари и др. с представители на всички целеви групи. *Пасивни:* Публикуване на информация в местните медии, институционални уебсайтове, социални мрежи, директна адресирана комуникация, анкети.	Преди и/или при обявяване на процедура за кандидатстване с КИТИ.
3. Стимулиране на ангажирано участие и партньорство.	Групи 1 и 3 – местна власт, гражданско общество	*Проактивни:* Организиране и провеждане на информационни срещи, работни срещи, семинари и др. с представители на местна власт и гражданско общество. *Пасивни:*	Преди и/или при обявяване на процедура за кандидатстване с КИТИ.

		Публикуване на информация в местните медии, институционални уебсайтове, социални мрежи, директна адресирана комуникация, анкети.	
	Група 2 – местен бизнес	*Проактивни:* Организиране и провеждане на информационни срещи, работни срещи, семинари и др. с представители на местния бизнес. *Пасивни:* Публикуване на информация в местните медии, институционални уебсайтове, социални мрежи, директна адресирана комуникация, анкети.	
	Група 2 – образователни и социални институции	*Проактивни:* Организиране и провеждане на информационни срещи, работни срещи, семинари и др. с представители на образователните и социалните институции. *Пасивни:* Публикуване на информация в	

		местните медии, социалните мрежи, директна адресирана комуникация, анкети.	

5. Индикатори (базова и целева стойност) за изпълнение на информационната стратегия

(Посочват се индикаторите, с които ще се прави оценка на изпълнението на стратегията – напр. брой проведени събития, кампании, публикации и др. Следва да се опише и източника на информация – напр.: медиен мониторинг (за доказване на броя публикации), снимков материал, списък с участници, списък на подадени концепции в ИСУН 2020 и др.)

Индикатор	Базова стойност	Целева стойност	Източници на информация
Дигитални и онлайн канали за комуникация			
Брой канали за комуникация в които е публикувана актуална информация за подхода ИТИ	0	10	медии, институционални уебсайтове, социални мрежи, директно адресирана комуникация, анкети скрийншот, медиен мониторинг и др.
Конференции, информационни дни, публични събития			
Брой събития	0	10	Списък с участници, снимки, скрийншот, медиен мониторинг.
Брой участници в събитията	0	100	Списък с участници, снимки, скрийншот, медиен мониторинг
Брой представители на медии, присъствали на събитията	0	10	Списък с участници, снимки, скрийншот, медиен мониторинг
Брой публикации в печатни и онлайн-издания	0	10	Медиен мониторинг, скрийншот
Информационни материали			

Брой изготвени информационни материали – резюмета, брошури, презентации и др.)	0	10	Информационен материал, скрийншот
Срещи със заинтересовани страни			
Брой срещи (работни срещи и индивидуални консултации)	0	15	Списък с участници, снимки, скрийншот, медиен мониторинг

6. Организационно разпределение на задачите сред експертите в звената за медиация (*Описват се конкретните задачи/ дейности и съответните отговорни за тяхното изпълнение*)

Всички членове на Звеното за медиации към регионалния съвет за развитие на Северен централен регион участват пряко в изпълнението на дейностите, предвидени в информационната стратегия:

- ✓ Организиране и провеждане на информационни събития, конференции, семинари, работни срещи и др.
- ✓ Публикуване на информация в медии, институционални уебсайтове, социални мрежи, директна адресирана комуникация, анкети;
- ✓ Срещи със заинтересовани страни и др.

7. Индикативен бюджет за изпълнението на информационната стратегия *(Остойностяват се дейностите, залегнали в информационната стратегия. Описание на източника на финансиране. Изготвя се на годишна база)*

Неприложимо.

Секретар на РСР на СЦР: .....

Вида Влайкова